

**Uchwała Nr 8/VI/2007
VI Krajowego Zjazdu Izby Urbanistów
z dnia 11maja 2007 r.**

w sprawie: zasad gospodarki finansowej Krajowej Izby Urbanistów

Na podstawie art. 31 pkt 4 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.) oraz § 39 ust. 1 pkt 1 Statutu Izby Urbanistów, Krajowy Zjazd Izby Urbanistów uchwala co następuje:

§ 1

Krajowa Izba Urbanistów prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadzie samofinansowania swej działalności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów i przepisami odrębnymi, w szczególności ustawą z dnia 29 września 1994 o rachunkowości (Dz. U. Nr 121, poz. 591, ze zm.).

§ 2

Ilekcroć w uchwale jest mowa o:

- 1) „budżecie” – rozumie się przez to plan finansowy przychodów i wydatków Krajowej Izby Urbanistów,
- 2) „Izbie” – należy przez to rozumieć Krajową Izbę Urbanistów,
- 3) „Krajowej Radzie” – należy przez to rozumieć Krajową Radę Izby Urbanistów,
- 4) „Prezydium” - należy przez to rozumieć Prezydium Krajowej Rady Izby Urbanistów,
- 5) „Zjeździe” – należy przez to rozumieć Krajowy Zjazd Izby Urbanistów.

§ 3

1. Działalność Izby jest finansowana z jej majątku.
2. Majątek Izby stanowią środki finansowe oraz nieruchomości, mienie ruchome i dobra niematerialne o charakterze majątkowym.
3. Majątek Izby, o którym mowa w ust. 2 powstaje:
 - 1) z udziału we wpływach:
 - a) ze składek członkowskich,
 - b) z opłat wpisowych do Izby,
 - c) z opłat z tytułu prowadzonych postępowań kwalifikacyjnych i egzaminacyjnych,
 - d) z tytułu prowadzonych postępowań certyfikacyjnych, szkoleń, konferencji itp.,
 - 2) z zapisów, darowizn i dotacji,
 - 3) z wpływów z:
 - a) działalności szkoleniowej i oświatowej oraz innej działalności gospodarczej,
 - b) oprocentowanych lokat i wkładów oszczędnościowych,
 - c) innych źródeł.
4. Majątkiem Izby zarządza Krajowa Rada.
5. Oświadczenia woli w imieniu Krajowej Rady w zakresie praw i zobowiązań finansowych oraz spraw majątkowych Izby składają przynajmniej dwaj członkowie Prezydium, w tym Prezes lub wiceprezes.
6. W przypadku korzystania przez Izbę z usług bankowości elektronicznej, Prezydium może upoważnić do realizacji zobowiązań, o których mowa w ust. 5, jednego z członków Prezydium lub pracownika Biura Izby.

§ 4

1. Płatności na rzecz Izby dokonywane z tytułów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 1, winny być dokonywane za pośrednictwem rachunku bankowego.

2. Prezydium, w drodze uchwały, może określić inne, niż wymienione w ust. 1 rodzaje płatności, które winny być dokonywane za pośrednictwem rachunku bankowego.

§ 5

Wydatki budżetu są przeznaczone w szczególności na:

- 1) pokrycie kosztów realizacji zadań statutowych Izby,
- 2) zwrotu kosztów przejazdu członkom organów Izby i innych osób wykonujących zadania na rzecz Izby,
- 3) pokrycie kosztów administracyjnych, w tym na:
 - a) wynagrodzenia pracowników i osób współpracujących,
 - b) najem lokali i ich wyposażenie,
 - c) zakup materiałów i energii,
 - d) usługi łączności,
 - e) podatki, opłaty, ubezpieczenia,
 - f) inne usługi.
- 4) zakupy inwestycyjne.

§ 6

1. Budżet stanowi podstawę samodzielnej gospodarki finansowej Izby.
2. Budżet jest uchwalany przez Zjazd na rok kalendarzowy w formie planu przychodów i wydatków Izby. Zmiana budżetu obowiązuje do końca danego roku kalendarzowego.
3. Określone w budżecie przychody i wydatki ujmuje się w układzie rodzajowym.
4. Kwota przewidywanych w budżecie wydatków nie może być wyższa od przewidywanych przychodów.

§ 7

1. Projekt budżetu lub jego zmiany wraz z objaśnieniami i informacją o stanie majątku Izby przygotowuje Krajowa Rada.
2. Projekt budżetu na kolejny rok winien być przygotowany i uchwalony przez Krajową Radę do dnia 15 grudnia każdego roku, a następnie przedłożony Zjazdowi na najbliższym posiedzeniu.
3. Założenia projektu budżetu opracowuje Skarbnik Krajowej Rady. Przewodniczący organów Izby do dnia 31 października przekazują Skarbnikowi Krajowej Rady propozycje przychodów i wydatków na rok następny.
4. Do czasu uchwalenia budżetu przez Zjazd, podstawą gospodarki finansowej jest projekt budżetu, o którym mowa w ust. 2.

§ 8

1. W toku wykonywania budżetu Krajowa Rada może, w granicach określonych w uchwale budżetowej:
 - 1) dokonywać zmian w planie wydatków,
 - 2) zaciągać pożyczki i kredyty na finansowanie występującego w ciągu roku niedoboru budżetu,
 - 3) lokować wolne środki budżetowe na rachunkach bankowych.
2. Krajowa Rada może zaciągać zobowiązania do wysokości wynikającej z planu wydatków, ustalonego w budżecie, pomniejszonej o wydatki na wynagrodzenia i pochodne oraz obligatoryjne płatności.
3. Zaciągnięcie zobowiązań obciążających budżet powyżej zakresu, o którym mowa w ust. 2, wymaga zgody Zjazdu, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Przyznanie diet i nagród członkom organów krajowych Izby wymaga uchwały Krajowej Rady.
5. Krajowa Rada może określić w trybie uchwały, które decyzje Prezydium – nieokreślone w niniejszej uchwale oraz w innych obowiązujących uchwałach właściwych organów krajowych Izby i przepisach powszechnie obowiązujących dotyczące gospodarki finansowej, wymagają jej akceptacji

§ 9

W celu zapewnienia kontroli gospodarki finansowej:

- 1) skarbnik Izby, w terminie 21 dni od zakończenia danego kwartału, sporządza kwartalne sprawozdanie z bieżącej działalności finansowej Izby, a po jego akceptacji przez prezydium przekazuje je przewodniczącemu Krajowej Komisji Rewizyjnej,
- 2) Krajowa Rada sporządza sprawozdanie z wykonania budżetu za dany rok kalendarzowy i uchwała je w terminie do dnia 31 marca następnego roku. Sprawozdanie jest częścią sprawozdania z działalności Krajowej Rady i jest zatwierdzane przez Zjazd.

§ 10

Sprawdzenia dowodów księgowych pod względem formalno-rachunkowym dokonuje księgowy i Skarbnik Krajowej Rady, a pod względem merytorycznym upoważniony członek Prezydium.

§ 11

1. Izba prowadzi działalność gospodarczą w zakresie określonym w Statucie Izby.
2. Przychody z działalności gospodarczej służą wyłącznie realizacji celów statutowych Izby i nie mogą być przeznaczane do podziału pomiędzy jej członków.

§ 12

Wysokość i sposób uiszczania składek członkowskich i innych opłat na rzecz Izby oraz zasady ich podziału określa odrębna uchwała Zjazdu.

§ 13

1. Kontrolę prawidłowości gospodarki finansowej Izby sprawuje Krajowa Komisja Rewizyjna.
2. Do zadań Krajowej Komisji Rewizyjnej w zakresie gospodarki finansowej należy:
 - 1) przeprowadzanie, przynajmniej raz w roku przed Zjazdem, kontroli finansowej i gospodarczej Izby,
 - 2) przedstawienie Zjazdowi sprawozdania z działalności kontrolnej,
 - 3) występowanie z wnioskiem o udzielenie absolutorium Krajowej Radzie.

§ 14

Traci moc uchwała Nr II/3/2003 II Krajowego Zjazdu Izby Urbanistów z dnia 14 czerwca 2003 r. w sprawie zasad gospodarki finansowej Krajowej Izby Urbanistów.

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Krajowej Radzie.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Prezydium Zjazdu

.....
Alicja Mieszkowska

Sekretarz
Prezydium Zjazdu

.....
Irena Romasiuk